

СОГЛАСОВАНО

Министр науки и высшего образования
Российской Федерации



В.Н. Фальков

СОГЛАСОВАНО

Министр просвещения
Российской Федерации



С.С. Кравцов

СОГЛАСОВАНО

Министр культуры
Российской Федерации



О.Б. Любимова

СОГЛАСОВАНО

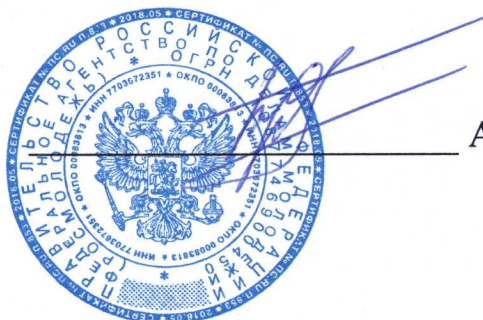
Губернатор Ростовской области



В.Ю. Голубев

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Федерального агентства
по делам молодежи



А.В. Бугаев

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Общероссийской общественной
организации «Российский Союз
Молодежи»



П.П. Красноруцкий

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XXVIII Всероссийского фестиваля
«Российская студенческая весна – весна Победы» в 2020 году

1. Общие положения.

1.1. XXVIII Всероссийский фестиваль «Российская студенческая весна – весна Победы» (далее – Фестиваль) является национальным финалом Программы поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна» (далее – Программа) в 2019-2020 учебном году и проводится в целях реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р.

1.2. В 2020 году Фестиваль проводится в рамках проведения в Российской Федерации Года памяти и славы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2019 года № 327 «О проведении в Российской Федерации Года памяти и славы».

1.3. Учредители Фестиваля:

Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи».

1.4. Фестиваль проводится при организационной и информационной поддержке Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей» и при информационной поддержке Федерального агентства по делам молодежи.

1.5. Организаторы Фестиваля:

Автономная некоммерческая организация «Центр студенческих программ Российского Союза Молодежи»;

Правительство Ростовской области;

Ростовская областная молодежная общественная организация «Донской союз молодежи».

1.6. Настоящее положение определяет цели и задачи, сроки, место проведения, руководство Фестивалем, регламент конкурсной программы, требования к участникам, условия участия в Фестивале, объем оказываемых услуг, ответственность учредителей, организаторов и участников, функционал жюри, порядок определения победителей Фестиваля.

2. Цели и задачи Фестиваля.

2.1. Цели Фестиваля:

развитие системы организации воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, формирование дополнительных профессионально-значимых навыков и качеств подготавливаемых специалистов;

сохранение и преумножение нравственных и культурных достижений студенческой молодежи, совершенствование системы эстетического воспитания, развитие социального интеллекта.

2.2. Задачи Фестиваля:

повышение уровня художественного творчества студенческих коллективов и индивидуальных исполнителей;

укрепление творческих связей между студенческой молодежью, молодежными и образовательными организациями субъектов Российской Федерации;

развитие межнационального и межкультурного диалога молодежи различных субъектов Российской Федерации;

поддержка и развитие традиций проведения студенческих творческих фестивалей;

сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

формирование инновационных методов взаимодействия органов государственной власти и общественных объединений в сфере поддержки студенческого творчества.

3. Сроки и место проведения Фестиваля.

Фестиваль «Российская студенческая весна» в 2019-2020 учебном году проводится в три этапа:

I этап – конкурсные отборы и фестивали студенческого творчества внутри образовательных организаций;

II этап – фестивали студенческого творчества, проводимые в рамках реализации Программы в 2019-2020 учебном году на территории субъектов Российской Федерации (далее – региональные фестивали Программы) в субъектах Российской Федерации;

III этап – национальный финал Программы – с 5 по 10 сентября 2020 года в городе Ростове-на-Дону Ростовской области.

4. Руководство Фестивалем.

4.1. Руководство Фестивалем на федеральном уровне осуществляет Исполнительная дирекция Программы, функции которой в соответствии с положением о Программе возложены на Общероссийскую общественную организацию «Российский Союз Молодежи».

4.2. Руководство Фестивалем на региональном уровне осуществляет региональный организационный комитет Фестиваля (далее – региональный оргкомитет Фестиваля), формируемый из представителей Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», Правительства Ростовской области, администрации города Ростов-на-Дону, региональных неполитических общественных организаций, администраций образовательных организаций высшего образования Ростовской области, иных организаций и ведомств, оказывающих поддержку Фестивалю. Состав регионального оргкомитета Фестиваля формируется Правительством Ростовской области по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы.

4.3. Непосредственную организацию Фестиваля в Ростовской области осуществляет региональная исполнительная дирекция Фестиваля, которая создается региональным оргкомитетом Фестиваля по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы для оперативного решения вопросов организации и проведения Фестиваля.

4.4. Региональная исполнительная дирекция Фестиваля осуществляет свою деятельность по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы.

4.5. В целях контроля выполнения требований настоящего положения Исполнительная дирекция Программы утверждает регламентную комиссию

Фестиваля. Предложения по составу регламентной комиссии Фестиваля вносит региональная исполнительная дирекция Фестиваля.

4.6. Исполнительная дирекция Программы осуществляет:
координацию и контроль общей организации Фестиваля;
формирование и координацию работы жюри Фестиваля;
координацию формирования официальных делегаций субъектов Российской Федерации на Фестивале (далее – региональные делегации);
решение спорных вопросов, связанных с содержанием и итогами Фестиваля;
утверждение состава участников, гостей, организаторов, партнеров и жюри Фестиваля.

4.7. Проведение Фестиваля осуществляется за счет средств учредителей, организаторов, участников, партнеров, а также за счет иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

5. Регламент конкурсной программы Фестиваля.

5.1. Фестиваль включает ряд мероприятий в рамках утвержденной программы Фестиваля (далее – фестивальные мероприятия), в число которых входят:

церемония открытия Фестиваля;
конкурсная программа;
образовательная программа;
церемония награждения победителей Фестиваля;
гала-концерт Фестиваля.

5.2. Конкурсные направления Фестиваля:

«Региональная программа»;
«Вокальное»;
«Инструментальное»;
«Танцевальное»;
«Театральное»;
«Оригинальный жанр»;
«Мода»;
«Журналистика»;
«Видео».

5.3. Конкурсные номера (работы), за исключением направления «Региональные программы», заявляются в профильной или непрофильной категории, в соответствии с настоящим положением:

категория непрофильная – категория конкурсных номеров (работ), в показе которых принимают участие обучающиеся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Российской Федерации (далее – образовательные организации), в случаях, когда профиль (направление) их обучения не совпадает с конкурсным направлением Фестиваля;

категория профильная – категория конкурсных номеров (работ), в показе которых принимают участие выпускники и (или) обучающиеся структурных

подразделений образовательных организаций, осуществляющих обучение в сфере искусства, культуры, моды, журналистики или кинематографии, в случае совпадения профиля (направления) их обучения с конкурсным направлением Фестиваля.

5.4. Каждая региональная делегация может представить на конкурсную программу не более 1 заявки в направлении «Региональная программа»; не более 3 заявок в каждом из направлений: «Инструментальное», «Мода»; не более 4 заявок в каждом из направлений: «Вокальное», «Театральное», «Танцевальное», «Оригинальный жанр», «Журналистика», «Видео». В направлениях «Вокальное», «Театральное», «Танцевальное», «Оригинальный жанр» региональная делегация имеет возможность представить на конкурсную программу дополнительный номер в определенных номинациях.

5.5. Один коллектив может выставить в конкурсном направлении Фестиваля не более одного конкурсного номера (работы) в коллективной форме участия. Участники такого коллектива могут повторно участвовать в конкурсном направлении сольно или в составе малой формы (малого состава). Один человек принимает участие в направлении не более двух раз (один раз сольно или в составе малой формы (малого состава), один раз в коллективном выступлении), за исключением направлений «Мода», «Видео», «Журналистика», где один человек имеет право участвовать в направлении один раз, и номинации «чир данс шоу» направления «Танцевальное», в которой допускается участие в коллективной форме участников, выступивших в других номинациях этого направления. Один конкурсный номер (работа) заявляется и оценивается только в одном конкурсном направлении, в части, соответствующей выбранной номинации.

5.6. На всех конкурсных площадках Фестиваля работает регламентная комиссия. Допуск участников конкурсных номеров в закулисное пространство во время проведения конкурсных просмотров осуществляется по бейджам и в соответствии с заявкой, поданной региональной дирекцией Программы в данном направлении. Для руководителей региональных делегаций доступ за кулисы во время выступления участников делегации – свободный, при предъявлении бейджа. Для допуска за кулисы в заявке можно указать руководителей выступающих коллективов, техническую группу, которые обеспечивают показ конкурсного номера, но не принимают в нем участие, а также аккомпаниаторов (к которым относится группа оформления номера) в направлении «Вокальное» и приглашенных моделей в направлении «Мода», которые могут выходить на сцену, но не учитываются в форме выступления (соло / малая форма (малые составы) / ансамбли).

5.7. При использовании в конкурсном номере (работы) реквизита или декораций, такой реквизит или декорации должны обеспечивать выполнение требований техники безопасности. Запрещено использование на конкурсных площадках при показе конкурсных номеров (работ) открытого огня, жидкостей и аэрозолей, несертифицированного электрооборудования, колющих и режущих предметов, предметов из стекла. Участники конкурсной программы обеспечивают

оперативную (не более 2-х мин.) уборку сценической площадки после показа своего конкурсного номера (работы), если такой показ привел к загрязнению сценической площадки и заблаговременно (на этапе подачи заявок) согласовывают показ такого номера с Исполнительной дирекцией Программы.

5.8. Подробная информация о конкурсных направлениях, номинациях, продолжительности номеров, количественном составе участников, критериях оценки и других требованиях указана в регламенте конкурсных направлений, который утверждается Исполнительной дирекцией Программы и размещается на официальном сайте Программы www.studvesna.info не позднее 1 августа 2020 года.

5.9. Каждая региональная делегация обязуется предоставить к каждому конкурсному номеру (работе) список использованных произведений российский и зарубежных правообладателей в соответствии с реестром Общероссийской общественной организации «Российское Авторское Общество» (РАО, <https://rao.ru/information/reestry>), а также список использованных фонограмм в соответствии с реестром Общества по коллективному управлению смежными правами «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности» (ВОИС, <http://rosvois.ru/reestr>).

6. Требования к участникам Фестиваля и условия участия.

6.1. Участники Фестиваля (участники конкурсной программы, гости, группы технического обеспечения, руководители делегации, руководители коллектива и др.) направляются на Фестиваль в составе региональных делегаций на основании заявок, поданных региональными дирекциями Программы – организациями, которые на момент проведения Фестиваля имеют действующий договор с Исполнительной дирекцией Программы о совместной реализации Программы на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

6.2. Порядок формирования региональных делегаций относится к компетенции региональных дирекций Программы, однако не должен противоречить настоящему положению.

6.3. В 2020 году участниками конкурсной программы Фестиваля могут быть обучающиеся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, выпускники образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций 2020 года, победители конкурсных мероприятий Национальной программы продвижения молодёжного творчества «Студвесна ONLINE».

6.4. Возраст индивидуальных исполнителей – участников конкурсной программы Фестиваля – не должен быть менее 18 лет на момент начала Фестиваля и не должен превышать 25 лет по состоянию на 20 мая 2020 года. Творческие коллективы не менее чем на 2/3 должны состоять из участников в возрасте от 18 до 25 лет и могут содержать до 1/3 участников в возрасте от 26 до 30 лет. В дуэтах оба участника должны быть в возрасте от 18 до 25 лет.

6.5. В качестве гостей в Фестивале по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы могут принимать участие представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, администраций образовательных организаций, руководители творческих студенческих объединений, коллективов, болельщики и иные лица. Гости Фестиваля являются участниками региональной делегации, но не принимают участие в конкурсной программе Фестиваля.

6.6. Количественный состав региональной делегации не должен превышать 35 человек. Ростовская область как субъект Российской Федерации, принимающий на своей территории Фестиваль, имеет право на формирование региональной делегации в составе 50 человек. Решение о принятии региональной делегации большего количественного состава принимается Исполнительной дирекцией Программы на основании заявки региональной дирекции Программы не менее чем за 10 календарных дней до начала Фестиваля.

6.7. На основании одобренных заявок региональных дирекций Программы Исполнительная дирекция Программы за 10 дней до начала Фестиваля утверждает количественный состав региональных делегаций и список участников. Без согласования с Исполнительной дирекцией Программы утвержденный список изменяться не может. В случае несогласованной замены участников региональных делегаций или несовпадения данных об участниках с утвержденным списком при регистрации на Фестивале, Исполнительная дирекция Программы имеет право лишить таких участников возможности участия в конкурсной программе Фестиваля.

6.8. Для участия в Фестивале руководителю региональной дирекции Программы необходимо зарегистрировать участников региональной делегации в личном кабинете электронной системы бейджинга (доступ к личному кабинету предоставляется Исполнительной дирекцией Программы каждой региональной дирекции Программы индивидуально до 1 августа 2020 года) и не позднее 23:00 (МСК) часов 16 августа 2020 года направить с помощью данной системы заявку своего субъекта Российской Федерации, содержащую следующую информацию и документы:

заполненную в личном кабинете заявку региональной делегации, содержащую анкеты участников делегации, информацию о руководителе региональной делегации (руководитель региональной делегации – совершеннолетний участник делегации, являющийся официальным представителем региональной дирекции Программы на Фестивале);

сформированную с помощью личного кабинета копию заявки региональной делегации, заверенную подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы и загруженную в личный кабинет в формате, совместимом с Adobe Reader;

загруженные в личный кабинет в формате, совместимом с Adobe Reader, документы, подтверждающие факт обучения участников конкурсной программы

(письмо или справка, заверенная печатью вуза и подписью должностного лица) содержащие: фамилию, имя, отчество (далее – ФИО), название образовательной организации, курс, направление и специализацию обучения, форму обучения, номер приказа о зачислении, планируемый срок окончания обучения перечисленных участников, дату выдачи или диплом (справка) об окончании обучения в 2020 году;

заполненные в личном кабинете заявки на участие в конкурсных направлениях Фестиваля;

сформированные с помощью личного кабинета копии заявок на участие в конкурсных направлениях, заверенные подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы и загруженные в личный кабинет в формате, совместимом с Adobe Reader;

заполненный в личном кабинете отчет о реализации Программы в 2019-2020 учебном году в соответствующем субъекте Российской Федерации;

сформированную с помощью личного кабинета копию отчета о реализации Программы, заверенную подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы и загруженную в личный кабинет в формате, совместимом с Adobe Reader.

6.9. В рамках отчета о реализации Программы в 2019-2020 учебном году в соответствующем субъекте Российской Федерации Региональной дирекции Программы необходимо предоставить персональные данные участников конкурсных отборов (фестивалей) студенческого творчества внутри образовательных организаций, а также фестивалей студенческого творчества, проводимых в рамках реализации Программы в 2019-2020 учебном году на территории субъекта Российской Федерации. Персональные данные предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и должны содержать в том числе следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место обучения (наименование образовательной организации), адрес электронной почты, номер мобильного телефона участника, направления, в которых принимает участие, ссылку на аккаунт в социальной сети «ВКонтакте».

6.10. Направленная заявка поступает в регламентную комиссию для проверки на полноту содержащейся в ней информации и соответствие ее требованиям положения. Срок рассмотрения заявки может составлять от 1 до 5 календарных дней. В случае наличия у регламентной комиссии замечаний по оформлению или содержанию представленных документов, региональная дирекция Программы в течение 1 календарного дня устраняет указанные замечания, вносит необходимые изменения в личном кабинете и повторно направляет заявку на рассмотрение.

6.11. При несоответствии предоставленных документов и (или) сроков их подачи требованиям пунктов 6.8, 6.9 настоящего положения, а также при предоставлении заведомо ложной информации, Исполнительная дирекция Программы имеет право не рассматривать заявку.

6.12. Заявка считается одобренной, если на адрес электронной почты региональной дирекции Программы и в личном кабинете было направлено извещение с подтверждением одобрения заявки.

6.13. После одобрения заявки руководителю региональной делегации в срок до 23 августа 2020 года включительно необходимо с помощью личного кабинета системы бейджинга направить информацию о прибытии и убытии региональной делегации (вид транспорта, номер рейса, дата, время, место, ФИО участников).

6.14. Расходы по направлению участников региональных делегаций на Фестиваль осуществляются за счет направляющих организаций.

6.15. В день заезда на Фестиваль руководитель региональной делегации сдает в регламентную комиссию Фестиваля следующие документы:

оригинал заявки на участие региональной делегации в Фестивале, заверенный подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы, содержащий подписи участников делегации, разрешающие организаторам хранение и обработку персональных данных;

оригиналы заявок на участие в конкурсных направлениях Фестиваля, заверенные подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы;

оригинал отчета о реализации Программы в течение 2019-2020 учебного года в соответствующем субъекте Российской Федерации, заверенный подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы.

6.16. Участники в день заезда на Фестиваль проходят индивидуальную регистрацию, для которой необходимы: паспорт, копия основного разворота паспорта. Также в регламентную комиссию должны быть переданы документы, подтверждающие факт обучения участников конкурсной программы (письмо или справка, заверенная печатью вуза и подписью должностного лица) содержащие: название образовательной организации, ФИО, курс, направление и специализацию обучения, форму обучения, номер приказа о зачислении, планируемый срок окончания обучения перечисленных участников, дату выдачи или диплом (справка) об окончании обучения в 2020 году.

6.17. Все образцы документов, необходимых для подачи заявки и прохождения регистрации на Фестивале будут доступны для скачивания на официальном сайте Программы www.studvesna.info в разделе «документы» не позднее 1 августа 2020 года.

6.18. Всем участникам Фестиваля при заезде на Фестиваль необходимо иметь с собой паспорт и медицинский страховой полис.

7. Объем услуг, оказываемых на Фестивале.

7.1. Услуги оказываются в период с 14:00 часов 5 сентября 2020 года до 12:00 часов 10 сентября 2020 года.

7.2. Транспортное обеспечение.

7.2.1. Транспортное обеспечение включает трансфер участников Фестиваля по утвержденному графику от аэро-, авто- и ж/д вокзалов до мест временного проживания и обратно, а также от мест временного проживания к фестивальным объектам и обратно (фестивальные объекты – специально подготовленные для проведения конкурсной программы концертные площадки, места питания и другие места нахождения участников Фестиваля в соответствии с утвержденной программой Фестиваля).

7.3. Обеспечение медицинского обслуживания и охраны общественного порядка.

7.3.1. Церемония открытия, конкурсные просмотры номинаций «Цирковое искусство», «Чир данс шоу» и гала-концерт Фестиваля проводятся при обеспечении дежурства скорой медицинской помощи. Функционирование фестивальных объектов и мест временного проживания в процессе нахождения там участников возможно только при обеспечении дежурства медицинских работников

7.3.2. Безопасность и охрану общественного порядка на фестивальных объектах и местах временного проживания обеспечивают сотрудники полиции и частных охранных предприятий.

7.3.3. На фестивальные объекты и мероприятия, включая места временного проживания, вход участников Фестиваля осуществляется строго по индивидуальным бейджам.

7.3.4. Вход участников Фестиваля на церемонию открытия и гала-концерт Фестиваля осуществляется по индивидуальным бейджам и пригласительным билетам. Вход зрителей на фестивальные мероприятия осуществляется по пригласительным билетам.

7.4. Временное проживание.

7.4.1. Участники Фестиваля размещаются региональными делегациями в гостиницах, санаториях, домах отдыха, общежитиях, теплоходах не более 6 человек в комнате (номере, каюте), с удобствами в номере или на этаже. Места временного проживания круглосуточно обеспечиваются электричеством, отоплением (при необходимости), горячей и холодной водой.

7.5. Питание.

7.5.1. Участники Фестиваля ежедневно обеспечиваются 3-разовым питанием (завтрак, обед, ужин) в соответствии с требованиями и нормами, предусмотренными государственными стандартами Российской Федерации и санитарно-эпидемиологическими правилами. В отдельных случаях организаторами может быть предоставлено питание в виде сухого пайка.

7.6. Техническое обеспечение.

7.6.1. Концертные площадки Фестиваля обеспечены необходимым звуковым, световым, видеопроекционным и иным оборудованием в соответствии с конкурсным направлением Фестиваля. Описание площадок, включающее

технические характеристики, размещается на официальном сайте Программы www.studvesna.info не позднее 1 августа 2020 года.

7.7. Обеспечение фестивальной атрибутикой.

7.7.1. Участники Фестиваля обеспечиваются программой Фестиваля, наборами фестивальной атрибутики, а также индивидуальными бейджами с фотографией, указанием фамилии, имени участника и субъекта Российской Федерации, который представляет участник.

7.8. Обеспечение обслуживания официальных лиц.

7.8.1. Организаторы Фестиваля предусматривают возможность индивидуального обслуживания официальных лиц, представляющих органы государственной власти, администрации образовательных организаций, региональные организации Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», партнеров региональных делегаций и других. Список официальных лиц и объем услуг заблаговременно согласовывается с Исполнительной дирекцией Программы. Расходы на обслуживание официальных лиц осуществляются за счет направляющей организации.

7.9. Информационная поддержка партнеров региональных делегаций.

7.9.1. Региональная исполнительная дирекция Фестиваля по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы предоставляет возможность информационной поддержки партнеров региональных делегаций на фестивальных объектах, за исключением церемонии открытия, церемонии награждения и гала-концерта Фестиваля.

8. Ответственность учредителей, организаторов, участников.

8.1. Все участники Фестиваля, включая руководителей региональных делегаций, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проведение Фестиваля не возлагает на учредителей, организаторов, региональную исполнительную дирекцию Фестиваля и Исполнительную дирекцию Программы дополнительные обязанности, кроме тех, которые вытекают из настоящего положения и общих гражданско-правовых отношений с различными физическими и юридическими лицами, имеющими отношение к Фестивалю.

8.2. Учредители, организаторы, региональная исполнительная дирекция Фестиваля и Исполнительная дирекция Программы не несут ответственности за участников Фестиваля вне мест проведения фестивальных мероприятий, в том числе за случаи, когда участники Фестиваля по своей инициативе оказались вне мест проведения фестивальных мероприятий в тот момент, когда согласно утвержденной программе Фестиваля они должны были присутствовать в местах проведения фестивальных мероприятий.

8.3. Руководитель региональной делегации осуществляет контроль за соблюдением требований настоящего положения участниками региональной делегации, в том числе за поведением участников региональной делегации

на фестивальных мероприятиях, фестивальных объектах, местах временного проживания и в общественных местах.

8.4. Распространение и употребление алкогольных напитков и наркотических веществ участниками Фестиваля, а также нахождение в состоянии алкогольного или наркотического или иного опьянения на фестивальных мероприятиях и фестивальных объектах в течение всего срока проведения Фестиваля запрещено.

8.5. Участие в Фестивале означает согласие участников Фестиваля на последующее использование в целях продвижения и популяризации Программы любых аудио, фото и видео записей конкурсных номеров (работ) и других материалов, представленных на Фестивале, которые могут использоваться следующими способами: воспроизведение, распространение, доведение до всеобщего сведения, публичный показ, использование в рекламных и информационных материалах учредителей и организаторов Фестиваля, с указанием информации об авторах и исполнителях таких конкурсных номеров (работ) и материалов или без, если указание авторов и исполнителей не представляется возможным.

8.6. При обнаружении в конкурсных номерах (работах) неправомерного использования участниками Фестиваля результатов творческой и (или) интеллектуальной деятельности третьих лиц (например, отсутствие в заявках на конкурсные номера информации об авторах используемых объектов авторского права), а также при совершении участниками Фестиваля иных действий, которые нарушают законодательство Российской Федерации в области защиты авторских прав, Исполнительная дирекция Программы имеет право применить к таким участникам Фестиваля штрафные санкции в соответствии с пунктом 8.7 положения.

8.7. За нарушение условий настоящего положения Исполнительная дирекция Программы имеет право удержать по 1 баллу (а в случае нарушения регламента направления «региональная программа» – до 2 баллов за минуту) из общего зачета региональной делегации (суммарного количества баллов региональной делегации за призовые места в Фестивале) за каждое нарушение, допущенное участниками этой региональной делегации и зафиксированное регламентной комиссией Фестиваля. При грубом или неоднократном нарушении условий настоящего положения, допущенном участниками региональной делегации, в том числе при нарушении пунктов 6.3, 8.4 и 8.6, Исполнительная дирекция Программы имеет право дисквалифицировать соответствующую региональную делегацию или отдельных ее участников с направлением в адрес региональной дирекции Программы и направляющих организаций соответствующих разъяснительных писем.

8.8. Исполнительная дирекция Программы оставляет за собой право лишить дисквалифицированных участников региональных делегаций права участия в последующих мероприятиях Программы. При дисквалификации региональной делегации или отдельных ее участников региональная исполнительная дирекция

Фестиваля по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы может приостановить оказание услуг, указанных в пункте 7 настоящего положения.

8.9. В случае возникновения вопросов, замечаний и предложений по проведению Фестиваля руководители региональных делегаций и руководители региональных дирекций Программы имеют право не позднее 15 сентября 2020 года направить письменное обращение в адрес Исполнительной дирекции Программы. Срок рассмотрения обращений Исполнительной дирекцией Программы составляет 30 календарных дней.

9. Жюри Фестиваля.

9.1. Жюри Фестиваля формируется Исполнительной дирекцией Программы из числа авторитетных деятелей искусства и культуры Российской Федерации.

В каждом конкурсном направлении Фестиваля формируется специальный состав жюри.

9.2. Жюри Фестиваля:

оценивает конкурсные номера (работы) участников в конкурсных направлениях;

определяет победителей и призеров в конкурсных направлениях и номинациях с учетом критериев оценки и соблюдения регламента выступлений;

по результатам конкурсных просмотров проводит открытое обсуждение конкурсных номеров (работ) с участниками своего конкурсного направления;

жюри направления «Региональная программа» проводит закрытое обсуждение с режиссером региональной программы и (или) руководителем региональной делегации сразу после показа региональной программы.

9.3. Жюри Фестиваля имеет право:

остановить показ конкурсного номера (работы), нарушающего требования настоящего положения и не оценивать его;

давать рекомендации участникам Фестиваля;

проводить мастер-классы и творческие встречи с участниками Фестиваля;

открыто обсуждать на заседаниях поставленные руководителями региональных делегаций вопросы согласно компетенции жюри;

выделять отдельных исполнителей, коллективы, региональные программы и награждать их специальными призами по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы;

принимать решение не присуждать призовых мест в номинации в связи с низким уровнем исполнения конкурсных номеров (работ).

9.4. Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит, за исключением ситуаций, обозначенных в п. 10.4, 10.5.

10. Определение победителей Фестиваля.

10.1. Гран-при, а также I, II, III места в общем зачете присуждаются региональным делегациям, получившим наибольшее суммарное количество баллов (с учетом штрафных) за призовые места в конкурсных направлениях Фестиваля. Баллы региональным делегациям в общем зачете начисляются следующим образом:

за награду в направлении «Региональная программа»:

Гран-при	– 30 баллов;
лауреат I степени	– 25 баллов;
лауреат II степени	– 20 баллов;
лауреат III степени	– 15 баллов;
специальный приз	– 5 баллов;
победитель народного голосования	
«Общественное признание»	– 3 балла;
сертификат участника направления	
«Региональная программа»	– 1 балл.

за награду в номинациях конкурсных направлений «Вокальное», «Инструментальное», «Танцевальное», «Театральное», «Оригинальный жанр», «Мода», «Журналистика», «Видео»:

Гран-при	– 7 баллов;
лауреат I степени	– 5 баллов;
лауреат II степени	– 4 балла;
лауреат III степени	– 3 балла;
специальный приз	– 1 балл.

10.2. Всем участникам Фестиваля вручаются сертификаты участника. Обладатели Гран-при, специальных призов, а также лауреаты I, II, III степени награждаются дипломами и памятными призами.

10.3. Учредители, организаторы и партнеры Фестиваля вправе учредить свои призы по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы.

10.4. По итогам Фестиваля Исполнительная дирекция Программы формирует общий рейтинг субъектов Российской Федерации, принявших участие в Фестивале. Рейтинг формируется на основании данных, предоставленных региональными дирекциями Программы и результатов Фестиваля.

10.5. Исполнительная дирекция Программы также осуществляет проверку данных индивидуальных исполнителей и коллективов, занявших призовые места. При выявлении нарушений настоящего положения Исполнительная дирекция Программы составляет акт, в соответствии с которым результаты призеров, нарушивших требования настоящего положения, аннулируются, начисленные баллы вычитаются из общего зачета делегации, проводится перераспределение общекомандных мест. Исполнительная дирекция Программы направляет составленный акт в адрес региональных дирекций Программы, направляющих организаций и оставляет за собой право опубликования данного акта на сайте Программы.

10.6. Сформированные рейтинги и итоговые протоколы жюри публикуются на сайте Программы www.studvesna.info в течение 30 календарных дней с момента окончания Фестиваля.

11. Контактная информация.

Исполнительная дирекция Программы:

101990, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, оф. 3.

тел.: (495) 625-19-01, 625-03-15

единый телефон Программы: 8-800-700-69-01

mail@studvesna.info

<http://studvesna.info>

<https://vk.com/studvesnarsm>